

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"

Via Aldo Moro, 3-85024 Lavello (PZ)

Istituto Tecnico Ecc Amministrazione Finanz Marketing Sistemi Informativi Azio PZTD011014	za	Istituto Tecnico Tecnologico Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	Liceo Classico PZPC011015	Liceo Scientifico Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	Percorso di II Livello Serale per Adulti PZTD01150C
Sede di Palazzo Gervasio d'Errico'	o San 'C.	Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	Percorso di II Livello Serale per Adulti PZTD01152E	Liceo Scientifico Liceo Scientifico Scienze applicate

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO Prot. 0017281 del 13/12/2024 VII (Uscita)

Al sito Internet sezione PON All'Albo Pretorio Ai docenti

Lavello 13 dicembre 2024

AVVISO 147 OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello"

"Formazione d'aula in lingua straniera"

10.2.2A-FSEPON-BA-2024-55

CUP F14D24001470007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

II Dirigente Scolastico

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento
	amministrati e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA	la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di
	funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione

e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

	Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";				
VISTA	la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e				

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla **VISTO** gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,

comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

il decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in **VISTO** attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in

materia di contratti pubblici";

VISTO il "Regolamento per la gestione dell'attività negoziale dell'istituzione scolastica", approvato

dal Consiglio di Istituto con delibera n. 170 del 12/07/2023, che disciplina tra l'altro le

modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;

il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto "Norme generali VISTO sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in

particolare, l'art. 7, comma 6; TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti

dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di **VISTA** pubblica amministrazione" e, in particolare, l'art. 11 ("Codice unico di progetto degli investimenti pubblici"), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30";

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto "Disposizioni in materia di **VISTO** inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone **VISTO** fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.



FONDI STRUTTURALI EUROPEI



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

966/2012;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce

il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la

rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce

il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi

dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, **VISTA**

Componente 1), denominata "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 ("Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata

apposizione dei CUP");

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile

2018 e il CCNL 2019/2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio

2009, n. 2, avente ad oggetto "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale

europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)";

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione

pubblica, n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23

novembre 2017, recante "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del

precariato";

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2

agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi

adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le **VISTO**

> modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di

milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di

cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178";

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante "Piano Nazionale di Ripresa

e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti

PNRR";

ragioni contingenti;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), approvato dagli OO.CC. competenti;

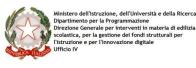
VISTO che il progetto in oggetto è stato inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),

giuste delibere degli OO.CC. competenti;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per



FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO

- nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;
- VISTA la delibera n. 75 del collegio docenti del 25/10/2017 sul Regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni nel quale sono contenuti criteri e griglie di valutazione ai sensi dell'art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante "Attività del RUP";
- VISTI l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- che la prof.ssa Anna dell'Aquila risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per la procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli articoli 4 e 5 dell'Allegato I.2 al decreto legislativo n. 36/2023;
- **TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;
- **CONSIDERATO** che la prof.ssa Anna dell'Aquila ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001; VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello"
- PRESO ATTO che in data 29/11/24 con prot. AOOGABMI-173845 è stata rilasciata autorizzazione alla realizzazione del progetto per l'importo totale di 66476 EURO

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;





MIUF

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

il presente avviso interno/esterno per la selezione di docenti esperti per la di un percorso formativo di lingua inglese di 60 ore destinato agli studenti che dovranno partecipare alla mobilità internazionale

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum per la selezione delle figure professionali di un esperto e un tutor, da reperire tra il personale interno all'Istituto, con contratto a tempo indeterminato o determinato al 31/8/2025) e nel caso di indisponibilità tra professionisti esterni, in possesso dei requisiti previsti dalla griglia di valutazione successivamente indicata, e di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma Ministeriale online "Gestione progetti PON 2014/2020. Possono presentare istanza i docenti della classe di concorso A024 (inglese) con documentante esperienza nella formazione per il conseguimento delle certificazioni.

SOTTOAZIONE PROGETTO	TUTOR	ESPERTO
10.2.2A-FSEPON-BA-2024-55	60	60

Art.2 Oggetto specifico dell'incarico e organizzazione del percorso.

Per l'oggetto specifico dell'incarico fare riferimento al progetto didattico del PON il percorso sarà svolto nel periodo dal 23 dicembre 2024 al 15 febbraio 2025 in orario antimeridiano o pomeridiano presso la sede di Lavello . Il calendario sarò redatto dal dirigente scolastico, la non ottemperanza al calendario è causa di revoca della nomina. Le lezioni dovranno partire dal 23 dicembre2024 e saranno svolte anche in orario antimeridiano durante le festività natalizie, con la presentazione dell'istanza il candidato si rende disponibile a rispettare tale calendario. **Ogni attività sarà oggetto di valutazione finale nella disciplina curriculare di inglese.**

Articolo 2 - Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

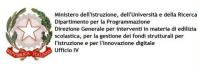
- a) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire, se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati interni/esterni (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce:
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. Per la candidatura di esperto si richiedono i requisiti espressi in tabella (classi di concorso/esperienze professionali):





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

k. Laurea e abilitazione in una qualsiasi classe di concorso e competenze documentate nell'ambito della metodologia Content and Language Integrated Learning PER LA DURATA ANNUALE(CLIL)

Titolo Percorso	Requisiti di ammissione
Prepariamoci a viaggiare 2	
esperto	DOCENTE IN SERVIZO A TEMPO INDETERMINATO AB24
tutor	DOCENTE IN SERVIZO A TEMPO INDETERMINATO AB24

- I. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- m. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- n. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

- 1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo l'art. 4 del Regolamento di istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 40 c.1 del D.I. n. 44/2001.
- 2. Requisiti di accesso e titoli valutabili devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Criteri di selezione Esperto interno/esterno (rif. Regolamento d'Istituto prot n. 6782-C/14 22.11.2017

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Esperienza professionale (Da valutare alla luce	Esperto abilitazione insegnamento inglese AB024	non valutabile
del curriculum vitae)	Tutor insegnate a tempo indeterminato nella nostra scuola	non valutabile
	Esperienza di docente esperto/tutor in progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FSE - PNRR) o altre forme di finanziamento	5 PUNTI PER OGNI PERCORSO
	Attività di coordinatore di classe o collaboratore del DS	2 punti ogni incarico





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Anni di servizio 3 punti per anno di servizio

Saranno valutati solo gli incarichi dove è indicato il numero di protocollo, la data e la scuola.

Articolo 5 - Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso. Resta fermo che le attività dovranno, comunque, concludersi entro il 15 maggio 2025, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

L'eventuale differimento (che non può andare oltre il 30 settembre 2025) del termine di conclusione degli incarichi originari è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili ai collaboratori, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento degli 'incarichi, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione e impegno di spesa

La prestazione professionale svolta dal formatore graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo all'esperto è riconosciuto un compenso di 70 euro ad ora pertanto l'importo totale è di 4200 euro omnicomprensivo per l'incarico da tutor è riconosciuto un compenso di 30 euro ad ora e pertanto è riconosciuto un compenso di 1800 euro (omnicomprensivo di imposte, tasse e altri oneri fiscali). Il presente provvedimento costituisce **impegno di spesa** per 6000 da imputare al programma annuale 2024 progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-55

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a. Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
- b. Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 19 dicembre 2024 a mezzo posta elettronica per gli esterni (all'indirizzo <u>pzis01100t@istruzione.it</u>) e per mezzo Argo "Richieste Generiche" per gli interni.

- 1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- 2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e la griglia di autovalutazione (la cui compilazione è a cura del candidato), attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

- 3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto con **firma digitale** dal candidato.
- 4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- 5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. La partecipazione alla presente procedura di selezione non genera alcun diritto all'assegnazione dell'incarico. Cause di esclusione:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - b. Assenza del Curriculum Vitae o del Documento d'identità/riconoscimento;
 - c. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
 - d. Documento d'identità/riconoscimento scaduto o illeggibile.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

- 1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- 2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- 3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione;
- 4. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva;
- 5. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- 1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- 2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

 Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Solimene di Lavello.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nell'Avv. Emanuela Caricati.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

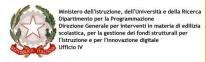
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ogni ulteriore informazione è reperibile all'indirizzo https://www.solimenelavello.it/privacy-policy/

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

è la Prof.ssa Anna Dell'Aquila, in qualità di Dirigente Scolastico.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

· All. A: Schema di Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ANNA DELL'AQUILA

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse