





Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"
Via Aldo Moro, 3- 85024 Lavello (PZ)

Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	Istituto Tecnico Tecnologico Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	Liceo Classico PZPC011015	Liceo Scientifico Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	Percorso di II Livello Serale per Adulti PZTD01150C
Sede di Palazzo San Gervasio 'C. d'Errico'	Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	Liceo Linguistico PZPM011019	Percorso di II Livello Serale per Adulti PZTD01152E	 

Albo pretorio
Al sito Internet sezione PNRR DM 66/2023
Amministrazione trasparente
Al fascicolo del progetto

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0007582 del 23/05/2024
IV-5 (Uscita)

Avviso n. 414 - OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

(D.M. n. 66/2023)

AVVISO UNICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO
per n. 2 ESPERTI e n. 1 TUTOR
nei Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Titolo del Progetto: *Vivere le nuove tecnologie*

C.U.P.: F14D23003780006

Titolo del percorso: FutureReady School

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**») per la selezione di n. 2 formatori esperti interni e/o esterni e n. 1 tutor interno, competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.
2. Il progetto *FutureReady School* rappresenta il contributo dell'IISS Solimene al raggiungimento degli obiettivi del PNRR in materia di innovazione digitale nella scuola. Attraverso la formazione del corpo docente, ha lo scopo di ridurre il divario digitale e preparare le nuove generazioni alle sfide del futuro. Il percorso formativo deve basarsi su un approccio innovativo e pratico che coniughi una solida base teorica con l'esperienza sul campo. Attraverso l'analisi del quadro di riferimento europeo DigComp 2.2 e del Framework della Media Literacy Education, i docenti dell'IISS Solimene dovranno acquisire le competenze necessarie per la progettazione di Contenuti Didattici Digitali (CDD) efficaci e in linea con il decreto 781/2013. I formatori esperti selezionati dovranno prevedere attività teoriche e laboratoriali che permettano ai docenti di sperimentare l'utilizzo di strumenti digitali e metodologie didattiche innovative in contesti reali. Il percorso prevede due moduli formativi erogati in presenza, in orario pomeridiano, a un gruppo di almeno 15 docenti che conseguono l'attestato finale.
3. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

PERCORSO FORMATIVO <i>FutureReady School</i>	PROFESSIONALITÀ	UNITÀ DI PERSONALE DA SELEZIONARE	ORE DA ATTRIBUIRE AD OGNI UNITÀ DI PERSONALE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
MODULO 1 - Competenze Digitali e Media Literacy Education Contenuti: Quadro di riferimento, revisione dei curricoli, buone pratiche di mediazione tecnologica nella didattica, competenze di Media and Information Literacy, ambienti digitali di comunicazione e cittadinanza attiva	Formatore esperto	1	10	122,00
MODULO 2 – Progettazione didattica e utilizzo delle tecnologie digitali Contenuti: utilizzo critico e collaborativo della tecnologia, progettazione di percorsi educativi e setting d'aula, tecnologie digitali per l'apprendimento attivo	Formatore esperto	1	10	122,00
MODULI 1 E 2	Tutor	1	20	34,00

4. Gli esperti dovranno:
 - implementare le attività finalizzate a favorire l'acquisizione dei contenuti e delle competenze dei moduli sopra descritti;
 - concordare con il dirigente scolastico tempi e modi di intervento e calendario delle attività;
 - tenere traccia dell'attività svolta e della declinazione della stessa nell'arco temporale previsto per il percorso attuato;
 - restituire una verifica della propria azione e della ricaduta dell'intervento sulle competenze dei docenti formati.

5. Il tutor dovrà:

- raccogliere dati e informazioni, compilare ed implementare gli stessi sulla piattaforma PNRR dedicata;
- costituire un supporto burocratico per il docente formatore esperto;
- curare il monitoraggio del percorso;
- segnalare al Dirigente eventuali criticità.

Sia l'esperto che il tutor dovranno attenersi, al fine della corretta esecuzione dell'intervento formativo alle disposizioni del dirigente scolastico in qualità di coordinatore del progetto.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- c) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati interni/esterni (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. Per la candidatura di esperto nei due moduli siano docenti universitari
 - xi. Per la candidatura di tutor che sia docente a t.i. nelle classi di concorso A045 e A041.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo l'art. 4 del Regolamento di istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 40 c.1 del D.I. n. 44/2001.
2. Requisiti di accesso e titoli valutabili devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

CRITERI DI SELEZIONE PER DOCENTI ESPERTI

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titolo di accesso	Non valutabile		
6. Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	8. Esperienza di docenza nei progetti finanziati dal FSE (PON - POR – FSE) o altre forme di finanziamento; formazione a docenti, inerenti alla tipologia di incarico	n. 2 punti per ciascuna esperienza di docenza ricoperta (con un minimo di 10 ore)	
	14. Pubblicazioni	n. 5 punti per ciascuna esperienza di tutoraggio ricoperta	

CRITERI DI SELEZIONE PER TUTOR

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titolo di accesso	I candidati che, alla data di scadenza del bando siano in servizio presso l'istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato; siano insegnanti delle classi di concorso A045 o A041	non si attribuiscono punti	
Titoli	Corso di formazione Orientamenti dell'Indire	15 punti	

6. Esperienza professionale <i>Da valutare alla luce del curriculum vitae</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.	5 punti per incarico	
	Anni di servizio nella scuola	2 punti per anno	

Saranno valutati solo gli incarichi dove è indicato il numero di protocollo, la data e la scuola.

Articolo 5 – Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso. Resta fermo che le attività dovranno, comunque, concludersi entro il 30 settembre 2024, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». Presumibilmente il corso sarà avviato entro il 20 giugno.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

- La prestazione professionale svolta dal formatore e dal tutor graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	n.	Compenso orario lordo stato
Formazione sulla transizione digitale: - Competenze Digitali e Media Literacy Education - Progettazione didattica e utilizzo delle tecnologie digitali	Formatore esperto	2	122,00
	Tutor	1	34,00

- **N. 2 formatori esperti** per un totale complessivo massimo di ore 20.

Per gli incarichi conferiti è pattuito un compenso orario lordo pari a € 122,00 (centoventidue/00), per un massimo di ore pari a 20 (venti), per un totale onnicomprensivo pari a € 2.440,00

(duemilaquattrocentoquaranta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato (omnicomprensivo di imposte, tasse e altri oneri fiscali).

- **N. 1 tutor** per un massimo di ore 20.
Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 (trentaquattro/00) per un massimo di ore pari a 20, per un totale omnicomprensivo pari a € 680/00 (seicentottanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato.
- 2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del 30 maggio 2024**, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo pzis0110t@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto con **firma digitale dal candidato**.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

La partecipazione alla presente procedura di selezione non genera alcun diritto all'assegnazione dell'incarico.

Cause di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Assenza del Curriculum Vitae o del Documento d'identità/riconoscimento;
3. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;
4. Documento d'identità/riconoscimento scaduto o illeggibile.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione;
4. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva;
5. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Solimene di Lavello.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nell'Avv. Emanuela Caricati.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Ogni ulteriore informazione è reperibile all'indirizzo <https://www.solimenelevello.it/privacy-policy/>

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Anna Dell'Aquila, in qualità di Dirigente scolastico.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente
scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione