





Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"**  
Via Aldo Moro, 3- 85024 Lavello (PZ)

<b><u>Istituto Tecnico Economico</u></b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<b><u>Istituto Tecnico Tecnologico</u></b> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<b><u>Liceo Classico</u></b> PZPC011015	<b><u>Liceo Scientifico</u></b> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<b><u>Percorso di II Livello</u></b> Serale per Adulti PZTD01150C
Sede di Palazzo San Gervasio 'C. d'Errico'	<b><u>Istituto Tecnico Economico</u></b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<b><u>Liceo Linguistico</u></b> PZPM011019	<b><u>Percorso di II Livello</u></b> Serale per Adulti PZTD01152E	 

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO  
Prot. 0013927 del 04/10/2023  
IV (Uscita)

**Al sito Internet  
All'albo pretorio  
Agli Atti della scuola  
Amministrazione trasparente**

**Oggetto: avviso pubblico per l'individuazione di n. 5 assistenti specialistici con contratto di lavoro autonomo ex art 2222 del codice civile ai sensi dell'art 7 comma 6 dlgs 165 2001 per attività di assistenza , l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni diversamente abili, anno scolastico 2023/24 mediante comparazione dei titoli posseduti ai sensi del regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera redatto ai sensi dell'art. 40 c.1 del d.i. n. 44/2001 prot.n. 6782-c/14 del 22 novembre 2017.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il PEI riferito ad alunni diversamente abili;

Vista la normativa vigente, in particolare l'art.13 della legge n. 104/92 e la legge208/2015;

Visto il PTOF;

Visto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107 – decreto n.129 del 28 agosto 2018;

Vista la D.G.R. n. 99 del 14/02/2017 la qual individua i requisiti dei soggetti che possono essere destinatari di incarico di lavoro autonomo;

Vista la D.G.R. n. 287 del 4/4/2017;

Visto l'art. 7 comma 6 del dlgs 165 del 2001

Visto il dlgs 36 del 2023 (nuovo codice degli appalti)

Visto il Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione d'opera della scuola prot.n. 6782-c/14 del 22 novembre 2017 ;

Costatato che presso la scuola sono iscritti e frequentanti alunni bisognosi di assistente educativo individualizzato;

Ritenuto che la figura dello psicologo sia più idonea al soddisfacimento delle necessità educative e psicopedagogiche dei nostri alunni;

Ritenuto che la specializzazione in psicoterapia è un importante requisito della professionalità

Considerato l'art 5 bis del dlgs 165 del 2001 che dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di collaborazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative organizzate dal committente con riferimento ai tempi e al luogo della prestazione.

Visto il piano di gestione documentale dell'IISS Solimene

Considerato l'art. 7 c.6 del dlgs 165 del 2001, per il quale si prescinde della comprovata specializzazione universitaria per attività che possano essere svolte da professionisti iscritti ad ordini o albi.

**Ritenendo** di doversi avvalere di personale specializzato da reclutare all'esterno poiché compiti e prestazioni sono incompatibili con l'orario di servizio già definito dei docenti e di escludere per lo stesso motivo le domande provenienti da docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

**Considerata** la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale per l'anno scolastico 2023/2024;

Visto la nota della Provincia di Potenza settore edilizia e patrimonio – PRT.G. 0033367/2023 Del 20/09/2023 s'impegna a corrispondere all'Istituto d'Istruzione un contributo complessivo di € 64.680 per l'a.s. 2023/2024 per n. 3080 ore da destinare ad assistenti specialistici autorizzati;

Considerato che si vogliono selezionare 5 assistenti specialistici per un monte ore annuo di 616 ore;

Tenuto conto che ogni ora di impegno viene remunerato a 21 euro onnicomprensivi, l'importo lordo onnicomprensivo per assistente è di euro 12.936

**Visto** il Programma annuale 2023

Vista l'esigenza di individuare n. 5 assistenti specialistici con laurea in Psicologia

## I N D I C E

la presente procedura di selezione pubblica finalizzata al reclutamento delle figure professionali qui di seguito riportate:

**5 assistenti specialistici** a sostegno dell'inserimento di allievi diversamente abili con contratto di prestazione d'opera, previa valutazione comparativa dei titoli. **E' possibile per un professionista destinatario di nomina , prendere l'incarico per un numero inferiore di ore in tal caso si scorrerà la graduatoria ai candidati successivi al quinto e saranno conferiti più incarichi.**

Sedi di servizio: Lavello e Palazzo San Gervasio.

## REQUISITI E TITOLI SPECIFICI RICHIESTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA N. 5 INCARICHI DI ASSISTENTE SPECIALISTICO

Diploma di Laurea in PSICOLOGIA (3+2) LM-51 o vecchio ordinamento;

Comprovata e documentata esperienza con ragazzi diversamente abili (ART.6 D.G.R. n. 287 del 4/4/2017);

non essere dipendente con contratto a tempo determinato o indeterminato (avere un contratto di lavoro subordinato) presso ditte private o enti pubblici, al momento della scadenza dell'avviso.

**esercitare la professione di psicologo a livello professionale attestata dall'iscrizione all'albo professionale degli psicologi dal possesso della partita IVA**

Essere in regola con i versamenti contributivi.

TABELLA PUNTEGGI Laurea in PSICOLOGIA (art. 4 Regolamento per stipula di contratti di prestazione d'opera )

	TITOLO DI STUDIO/ALTRI TITOLI	PUNTI	PUNTEGGIO DICHIARATO
1	DIPLOMA DI LAUREA IN PSICOLOGIA (nuovo 3+2 ) LM-51 o vecchio ordinamento)Art. 4 co. 1  2 Punto 1)	Requisito di accesso	
2	SPECIALIZZAZIONE CON TITOLO CONSEGUITO - PSICOTERAPIA AD INDIRIZZO COGNITIVO- COMPORTAMENTALE - PSICOTERAPIA DEL CICLO DI VITA - PSICOTERAPIA SISTEMICO-RELAZIONALE - PSICOTERAPIA AD ORIENTAMENTO PSICO DINAMICO - (art 4 Comma 2 punto 2)	20 PUNTI PER OGNI SPECIALIZZAZIONE	
3	MASTER di II livello nel campo della Psicologia (art 4 Comma 2 punto 2)	1 punto (max 1 punto)	
4	ATTIVITA' SVOLTA IN QUALITA' DI ASSISTENTE EDUCATIVO NELLE SCUOLE (art. 4 comma 2 punto 6)	0,01 PUNTI (per ogni ora di attività) max 15 punti	
6	PUBBLICAZIONI (art 4 Comma 2 punto 13)	1 per ogni pubblicazione (max 5 punti)	

In caso di parità di punteggio si darà precedenza al candidato con maggiore età.

Per la valutazione dei servizi svolti nelle scuole è necessario indicare nell'autocertificazione il protocollo della nomina, la data, e la durata in ore. Non saranno valutati titoli mancanti delle precedenti indicazioni.

## COMPITI DEGLI ASSISTENTI

Si richiamano di seguito i compiti per lo svolgimento dell'incarico di assistente educativo:

- a) Programmare il lavoro e le attività inerenti all'intervento affidato secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico, predisponendo il materiale didattico necessario;
- b) Valutare, in riferimento al proprio intervento e in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le competenze in ingresso dell'alunno assegnato al fine di accertare quelle già in loro possesso ed attivare misure di individuazione del percorso formativo;
- c) mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- d) Predisporre iniziative di integrazione e mediazione tra le componenti della realtà scolastica e le famiglie;
- e) monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- f) collaborare alla valutazione delle competenze acquisite;
- g) produrre report sulle attività realizzate;
- h) svolgere il proprio servizio per un numero di ore settimanali in coerenza con le ore assegnate nel PEI per ciascun alunno, ovvero stabilite in relazione alla disponibilità economica in base alle risorse assegnate, con decorrenza dalla data di stipula dei contratti e fino al termine delle attività scolastiche; - per il raggiungimento del monte ore settimanale, ciascun operatore possa assistere anche più studenti con disabilità;
- i) in caso di assenza dello studente, l'assistente all'autonomia e alla comunicazione renda il servizio con modalità di 'didattica a distanza', qualora sia stata attivata con l'accordo della famiglia;
- j) l'attività didattica svolta dall'alunno sia inserita nel registro elettronico della Scuola, al fine di consentire al massimo il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PEI;
- k) coordinarsi con la funzione strumentale per l'integrazione

## TIPOLOGIA DI RAPPORTO E CONTRATTO.

L'incarico non costituisce instaurazione di rapporto di lavoro subordinato. Trattasi di un rapporto di lavoro autonomo, il cui compenso sarà liquidato secondo la situazione fiscale e contributiva soggettiva della persona individuata, dietro emissione di fattura.

## DURATA E RETRIBUZIONE DEL RAPPORTO

Ciascuna delle 5 figure specialistiche sarà impegnata per un totale di 616 ore, presso il nostro Istituto, secondo un calendario interno stabilito da questa Istituzione Scolastica per un massimo di 20 ore settimanali. Il compenso orario lordo onnicomprensivo ammonta a € 21,00 per un totale di 616 ore per ogni assistente. La somma da assegnare a ciascun assistente è 12.936 euro al lordo di tutte le spese, gli oneri contributivi e fiscali. Inizio presumibilmente dal 20 ottobre 2023 e conclusione giugno 2024.

## SEDE DI SERVIZIO

Le sedi di servizio saranno Lavello e Palazzo San Gervasio. L'assegnazione della sede di servizio e degli alunni sarà fatta dal Dirigente scolastico sentita la funzione strumentale dell'Inclusione. La mancata accettazione della sede di servizio sarà causa di esclusione dall'incarico.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per manifestare il proprio interesse, l'aspirante dovrà produrre entro e non oltre le ore 10,00 del 14 ottobre 2023, **domanda in PDF firmata digitalmente** allegata al presente bando, **tutti gli allegati devono essere firmati digitalmente.** La domanda va indirizzata al Dirigente Scolastico dell' Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G.Solimene" . Tel.0972/83956 - E-mail: pzis01100t@istruzione.it L'aspirante, insieme alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà produrre, **a pena di esclusione:**

un curriculum vitae modello europeo;

- la dichiarazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs n.196/2003(Codice in materia di protezione dei dati personali);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione per i titoli posseduti;
- copia documento di riconoscimento valido;

**ATTENZIONE. Tutti i documenti devono essere in formato PDF e scritti a macchina e non a penna e firmati digitalmente Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato e prodotte in formato diversi dal PDF prive di sottoscrizione digitale o degli allegati in PDF sottoscritti con firma digitale.**

#### REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai fini della procedura di selezione gli aspiranti dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico che impediscano l'assunzione nelle scuole;
- non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere dipendente presso Ditte private o enti pubblici;

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra espressi comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.L'incarico sarà conferito, in presenza dei requisiti richiesti, anche in presenza di un concorrente unico.

#### PERFEZIONE INCARICO / STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso gli uffici in via Aldo Moro, 3, Lavello per il perfezionamento dell'incarico o la stipula del contratto individuale. Il destinatario dell'incarico dovrà accettare gli studenti assegnati dal dirigente scolastico pena l'esclusione dall'incarico. Sarà garantita, con il consenso della famiglia l'eventuale continuità assistenziale rispetto all'anno precedente. Sarà verificata la regolarità contributiva presso la cassa o ente previdenziale. La irregolarità contributiva non consente la stipula del contratto ai sensi del dlgs 36/2023. I compensi verranno corrisposti al termine della prestazione svolta, su presentazione, entro 5 giorni dalla conclusione delle attività, di una dettagliata relazione finale comprovante l'avvenuta attività, il registro delle attività, la fattura e comunque successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti a questa Istituzione Scolastica. La documentazione dovrà essere inviata via mail firmata digitalmente. Sarà cura dell'ufficio scrivente inviare preciso calendario delle giornate di effettivo svolgimento dell'attività richiesta. Per eventuali ulteriori informazioni contattare la prof.ssa Maria Donata Sgarra. La spesa sarà imputata nel Programma annuale 2023 sul progetto P02/26.

#### TRATTAMENTO DATI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in conformità al D.lgs.vo196/03 (Codice privacy) e al Regolamento UE 679/2016

#### Nomina RUP

Il RUP è il dirigente scolastico dott.ssa Anna dell'Aquila.

#### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande e i curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati in base ai titoli, alle competenze ed esperienze indicati esclusivamente nell'autocertificazione ad insindacabile giudizio della commissione preposta. Saranno valutati solo i titoli autocertificati con indicazione del protocollo anno e ente pubblico che ha affidato l'incarico. Per titoli ed esperienze conseguite presso enti privati allegare copia autentica firmata digitalmente. Sarà attribuito il punteggio in base al suddetto prospetto di valutazione dei titoli. Entro 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria. Saranno destinatari dell'incarico i candidati utilmente collocati in graduatoria.

Lavello, 4/10/2023

Allegati:

Modello di domanda

Dichiarazione Sostitutiva Di Certificazione (art. 46 DPR 445/2000)

Informativa privacy

**IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO**

**Prof.ssa Anna dell'Aquila**

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del vigente codice dell'Amministrazione digitale.

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER REPERIMENTO DI N. 5 ASSISTENTI SPECIALISTICI PER PRESTAZIONI D'OPERA FINALIZZATE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI. ANNO SCOLASTICO 2023/24 MEDIANTE COMPARAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

da riprodurre a cura del concorrente compilare in word e trasformare in pdf (non scrivere a mano)

Al Dirigente Scolastico  
I.I.S.S. "SOLIMENE" LAVELLO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ status  
professionale \_\_\_\_\_ codicefiscale \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di ASSISTENTI SPECIALISTICI PER PRESTAZIONI D'OPERA FINALIZZATE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI. ANNO SCOLASTICO 2023/24

a tal fine:

consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere che sono previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

- di avere cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere dipendente presso ditte private o enti pubblici;

allega:

- curriculum vitae in format europeo. **Accanto ad ogni titolo da valutare fare riferimento alla "Tabella punteggi" dell'avviso**
- fotocopia documento di identità
- dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Ipotesi di percorso
- dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D. Lvo n. 196/2003

si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività ed eventualmente altri incontri periodici.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserva e di essere informata sul trattamento dei dati.

Data

(firma)

Digitale

## Autocertificazione

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445 del 28 dicembre 2009)

**Quanto dichiarato nella presente dichiarazione sarà oggetto di valutazione ed attribuzione del punteggio. Non sarà presa in considerazione altra documentazione. L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare i controlli su quanto dichiarato ai sensi dell'art 71 del D.P.R. 445/2000.**

**L'autocertificazione va compilata con programma di videoscrittura e convertito in PDF e firmata digitalmente pena l'esclusione. (da compilare in word trasformare in pdf e firmare digitalmente)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il giorno  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ ( ) in via  
\_\_\_\_\_, cf \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_ iscritto all'albo  
degli psicologi di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere che sono previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R 28/12/2000 n. 445 e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

Dichiara

(cancellare le voci che non interessano)

- 1) di avere conseguito il DIPLOMA DI LAUREA IN PSICOLOGIA (nuovo ordinamento 3+2 o vecchio ordinamento) conseguito il \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_
- 2) di avere la seguente specializzazione \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata di n. anni \_\_\_\_\_
- 3) di avere altra specializzazione \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata di \_\_\_\_\_
- 4) di aver conseguito il MASTER di II livello \_\_\_\_\_ nel campo della Psicologia (di almeno 1500 ore) conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 5) ATTIVITA' SVOLTA IN QUALITA' DI ASSISTENTE EDUCATIVO NELLE SCUOLE per ogni incarico indicare le ore d'impegno (prot. ente durata) \_\_\_\_\_



6) PUBBLICAZIONI \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

inoltre dichiara

che la propria posizione fiscale è la seguente (inserire una X sulla voce scelta):

- \_\_\_\_\_professionista iscritto alla cassa professionale con partita iva\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto sopra indicato e si impegna a comunicare tempestivamente le variazioni intervenute in merito alla propria posizione reddituale e previdenziale.

**Firma digitale**

**TABELLA PUNTEGGI Laurea in PSICOLOGIA (art. 4 regolamento per la stipula di contratti di prestazione d’opera )**

	<b>TITOLO DI STUDIO/ALTRI TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTEGGIO DICHIARATO</b>
1	DIPLOMA DI LAUREA IN PSICOLOGIA (nuovo ordinamento 3+2 o vecchio ordinamento)Art. 4 co. 1  2 Punto 1)	Requisito di accesso	
2	SPECIALIZZAZIONE CON TITOLO CONSEGUITO - PSICOTERAPIA AD INDIRIZZO COGNITIVO-COMPORTAMENTALE - PSICOTERAPIA DEL CICLO DI VITA - PSICOTERAPIA SISTEMICO-RELAZIONALE - PSICOTERAPIA AD ORIENTAMENTO PSICO DINAMICO - (art 4 Comma 2 punto 2)  - -	20 PUNTI PER OGNI SPECIALIZZAZIONE	
3	MASTER di II livello nel campo della Psicologia (art 4 Comma 2 punto 2)	1 punto (max 1 punto)	
4	ATTIVITA’ SVOLTA IN QUALITA’ DI ASSISTENTE EDUCATIVO NELLE SCUOLE (art. 4 comma 2 punto 6)	0.01 PUNTI (per ogni ora di attività) max 10 punti	
6	PUBBLICAZIONI (art 4 Comma 2 punto 13)	1 per ogni pubblicazione (max 5 punti)	

In caso di parità di punteggio si darà precedenza al candidato con maggiore età.

**Oggetto:** Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Istituzione scolastica.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'IISS "G.Solimene" di Lavello nella persona del Presidente e legale rappresentante prof.ssa Anna dell'Aquila.

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati è l'avv. Emanuela Caricati Il Responsabile del trattamento è il DSGA Dott.ssa Giovanna Montanarella.

### **Finalità del trattamento**

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, per la gestione del contratto professionale e per gli adempimenti fiscali.

### **Modalità di trattamento e conservazione**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679 i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

### **Trasferimento dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Categorie particolari di dati personali**

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, all'Istituzione Scolastica dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni*

*politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Istituzione Scolastica solo previo Suo libero ed esplicito consenso.*

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione**

L'istituzione scolastica non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a IISS Solimene Lavello, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail [pzis01000t@istruzione.it](mailto:pzis01000t@istruzione.it)

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li .....

FIRMA